

# エクセルで自由度の高い家計簿作り

1. エクセルで下記表を作成。

1	家計簿	2014/1/1					
3	月日	科目	備考	収入	支出	残金	
4	2014/1/1			21300			*先月繰越
5	2014/1/1		外食		3200		食費
6	2014/1/1				1610		住居費
7	2014/1/3				380		交通費
8	2014/1/2		お年玉	5000			交際費
9	2014/1/10		CD購入	2800			衣料費
10	2014/1/5		ガソリン代	4200			給与
11	2014/1/10			280000			車両費
12	2014/1/11				1760		雑費

2. 科目エリアを選択して入力規則を設定。

B4~B11 を選択  
 データ→データ入力規則→  
 設定→範囲選択



3. 科目のメニューを利用して  
 科目を各々入力。

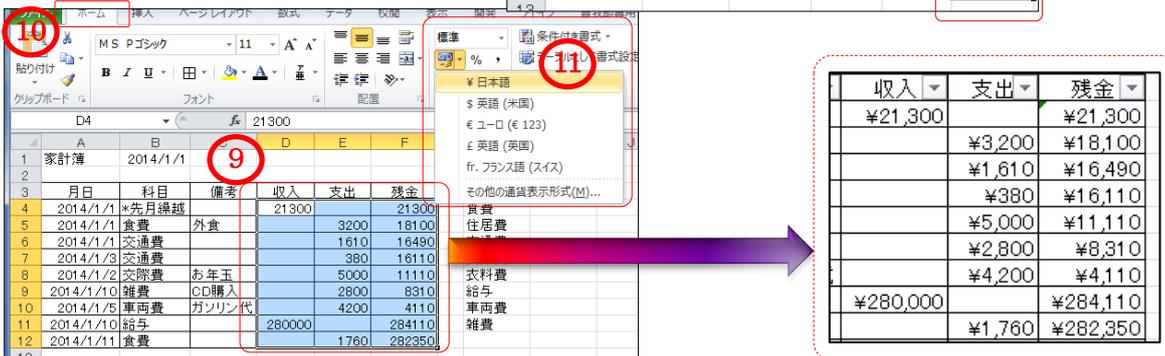
1	家計簿	2014/1/1			
3	月日	科目	備考	収入	支出
4	2014/1/1	*先月繰越		21300	
5	2014/1/1	食費	外食		3200
6	2014/1/1	交通費			1610
7	2014/1/3	交通費			380
8	2014/1/2	交際費	お年玉	5000	
9	2014/1/10	雑費	CD購入	2800	
10	2014/1/5	車両費	ガソリン代	4200	
11	2014/1/10	給与		280000	
12	2014/1/11	食費			1760

4. 残金を計算する数式(下記)をF4とF5に入力、F5をF12までドラッグ。

1	家計簿	2014/1/1				
3	月日	科目	備考	収入	支出	残金
4	2014/1/1	*先月繰越		21300		21300
5	2014/1/1	食費	外食		3200	
6	2014/1/1	交通費			1610	
7	2014/1/3	交通費			380	
8	2014/1/2	交際費	お年玉	5000		
9	2014/1/10	雑費	CD購入	2800		
10	2014/1/5	車両費	ガソリン代	4200		
11	2014/1/10	給与		280000		
12	2014/1/11	食費			1760	

5. 数字を通貨表示に変更。

エリア選択→「ホーム」→数値「通貨」

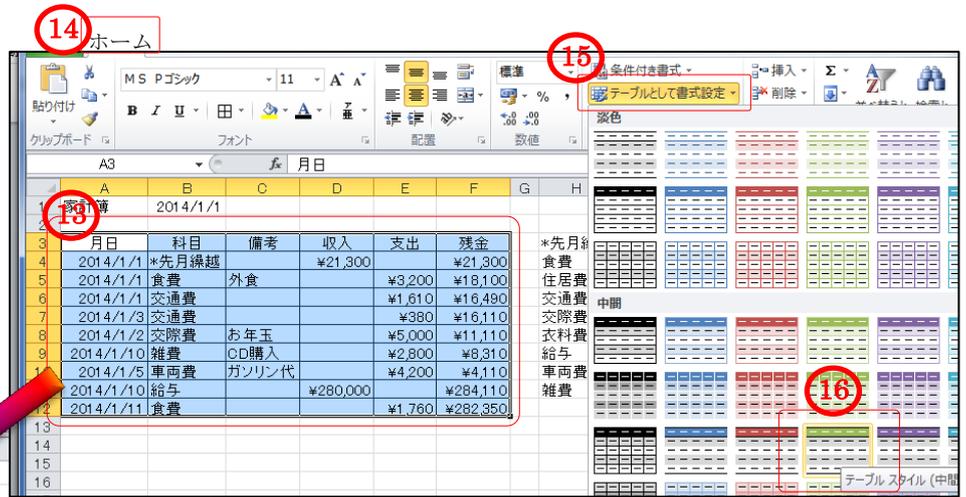


## 6. 表をテーブルに変換

A3～F12 を選択→

ホーム→

テーブルとして書式設定



1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2	家計簿	2014/1/1							
3	月日	科目	備考	収入	支出	残金			
4	2014/1/1	*先月繰越		¥21,300		¥21,300			*先月繰越
5	2014/1/1	食費	外食		¥3,200	¥18,100			食費
6	2014/1/1	交通費			¥1,610	¥16,490			住居費
7	2014/1/3	交通費			¥380	¥16,110			交通費
8	2014/1/2	交際費	お年玉		¥5,000	¥11,110			交際費
9	2014/1/10	雑費	CD購入		¥2,800	¥8,310			衣料費
10	2014/1/5	車両費	ガソリン代		¥4,200	¥4,110			給与
11	2014/1/10	給与		¥280,000		¥284,110			車両費
12	2014/1/11	食費			¥1,760	¥282,350			雑費

## 7. 末尾にデータを追加

A13に「2014/1/1」と追加入力しTABやEnterで確定すると、自動的にテーブルが拡張されて上の行の書式が反映される。→科目に「交通費」→支出に「560」と入力すると形式が自動的に反映されているのがわかる。(同様に随時、追加していくことができる。)

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2	家計簿	2014/1/1							
3	月日	科目	備考	収入	支出	残金			
4	2014/1/1	*先月繰越		¥21,300		¥21,300			*先月繰越
5	2014/1/1	食費	外食		¥3,200	¥18,100			食費
6	2014/1/1	交通費			¥1,610	¥16,490			住居費
7	2014/1/3	交通費			¥380	¥16,110			交通費
8	2014/1/2	交際費	お年玉		¥5,000	¥11,110			交際費
9	2014/1/10	雑費	CD購入		¥2,800	¥8,310			衣料費
10	2014/1/5	車両費	ガソリン代		¥4,200	¥4,110			給与
11	2014/1/10	給与		¥280,000		¥284,110			車両費
12	2014/1/11	食費			¥1,760	¥282,350			雑費
13	2014/1/1	交通費			¥560	¥281,790			

## 8. 収入と支出を各々合計

⑱表をクリック→⑲デザイン→⑳集計行☑

㉑F14のプルダウンにて「なし」

E14のプルダウンの「合計」で支出合計

D14のプルダウンの「合計」で収入合計

<時間があれば以下を実施>

9. 科目のオートフィルタ▼で交通費の合計や食費の合計を確認。

10. 月日のオートフィルタ▼日付順に。

11. シート名を変更(2014年1月)して、隣の

シートに「Ctrl」+ドラッグでコピーし

シート名を2014年2月と修正し、

2月のシートを作成する。

2月のシートのA4～E13を選択し「Delete」で1月のデータを削除、B1に「2014/2/1」とすれば2月家計簿は準備完了。同様に3月～12月用のシートを作成し1年分を完成。

