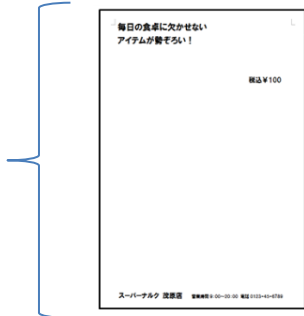


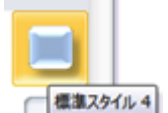
作図機能をフル活用してワードでチラシ作り

A4判チラシの作成をします。

1. ページレイアウト→余白→狭い
2. 1) 挿入→テキストボックス→横書きテキストボックスの描画
「毎日の食卓に欠かせないアイテムが勢ぞろい!」、「税込¥100」、
「スーパーナルク 茂原店 営業時間 9:00~20:00 電話 0123-45-6789」を入力



3. 1) 挿入→ワードアート→ **A** →「金曜お得 DAY」: **金曜お得 DAY**



4. 「¥93均一」: **¥93均一** を作成する。
 - 1) 挿入 →図形→○サイズ35 →描画ツール→書式→図形の効果→標準スタイル→標準スタイル4
 - 2) 図形の塗りつぶし→赤→図形の枠→白→○を選択
 - 3) 外枠を選択し右クリック→「テキストの編集」→¥ **¥**
 - 4) 外枠を選択→ホーム→フォントサイズ 54→フォント HGP 創英角ポップ体
 - 5) **¥** の外枠を選択→「Ctrl」+「Shift」を押しながら外枠をドラッグし複製を作成 **¥ ¥ ¥ ¥ ¥**
 - 6) ¥の文字を書き換える **¥93均一**



ヒント1
 ・HGP 創英角ゴシック UB
 ・フォントサイズ24

ヒント2
 ・ワードアート
 ・HGP 創英角ゴシック UB
 ・フォントサイズ80

ヒント3
 ・HGP 創英角ゴシック UB
 ・フォントサイズ18

ヒント4
 ・正円を描くには
 [Sift] + ドラッグで正円となる。
 ○サイズ 35×35
 文字
 ・HGP 創英角ポップ体
 ・フォントサイズ54

ヒント5
 ・コピー先を水平/垂直の位置へ
 「Ctrl」+「Shift」+ドラッグで
 コピー位置は垂直/水平に固定
 される。

ヒント6
 ・HGP 創英角ゴシック UB
 ・フォントサイズ22と12

5. 野菜の画像を作成

1) 挿入→図形→四角形→ドラッグ→位置と大きさの調整→書式→塗りつぶし→オレンジ→
図形の枠線→線なし



2) 文字の入力：書式→描画ツール→書式→文字の配置→下(B)：「キャベツハーフ ¥93」



3) ページの左上をクリック→挿入→図→写真のキャベツを選択→挿入→書式→文字の折り返し→前面



4) キャベツの写真をおレンジ色の四角のなかに移動



+



=





5) 左図のように Sift キーで2画像を選択し、
ヒント9を参考にコピーを四つ作成



6) 画像の入れ替え：写真を右クリック→図の変更→別の写真

7) 写真の名前に合わせて野菜名を入れ替える。


8) 星型図形の挿入：挿入→図形→  星8 → 産地を入力  千葉産 フォントサイズ14

「 毎日の食卓に欠かせない
アイテムが勢ぞろい！
金曜お得 DAY
税込 ¥100
¥93均一

  千葉産 キャベツハーフ ¥93	  千葉産 ほうれん草1束 ¥93
  静岡県産 ミニトマト1パック ¥93	  北海道産 玉ねぎ3個 ¥93

スーパーナルク 茂原店 営業時間 9:00~20:00 電話 0123-45-6789

ヒント7
図サイズの設定
図選択→描画ツール→図形の高さ、幅

	・図高：69mm ・図幅：85mm
	・図高：45mm ・図幅：60mm

ヒント8
 ・HGP 創英角ゴシックUB
 ・野菜名：フォントサイズ20
 ・¥93：フォントサイズ36 赤文字

ヒント9
 ・コピー先を水平/垂直の位置へ
 「Ctrl」+「Shift」+ドラッグで
 コピー位置は垂直/水平に固定される。